**Правила записи на прием / консультацию / обследование**

**Записаться на прием к врачу поликлиники Вы можете:**
 - лично обратившись в регистратуру поликлиники;
 - позвонив по телефонам в регистратуру поликлиники: 8(86630)41303, 8(86630)41733

 - по Интернету (запись осуществляется самостоятельно, без участия медицинских работников, через интернет):
 1) Гражданин самостоятельно заходит на информационный портал;
 2) Выбирает медицинскую организацию;
 3) Производит идентификацию по данным полиса ОМС и паспорта РФ;
 4) Выбирает врача;
 5) Выбирает дату и время приема;
 6) Осуществляет запись на прием и получает талон (при наличии принтера).

**При наличии экстренных показаний талон на прием к врачу специалисту можно получить «сегодня на сегодня» ежедневно с 8.00 в регистратуре поликлиники в день обращения при личной явке или по телефонам:** 8(86630)41303, 8(86630)41733.

**Пациент при первичном обращении в поликлинику (по предварительной записи или без) обращается в регистратуру, где ему оформляется медицинская карта, в которую заносятся следующие сведения о пациенте:**
 - фамилия, имя, отчество (полностью)
 - пол
 - дата рождения (число, месяц, год)
 - адрес по данным регистрации на основании документа, удостоверяющего личность (паспорт, свидетельство о регистрации)
 - серия, номер паспорта
 - гражданство
 - серия, номер полиса ОМС, наименование страховой организации
 - согласие на обработку персональных данных
 - информированное согласие на медицинскую помощь
 - в случае предварительной записи к узкому специалисту — направление участкового терапевта (лечащего врача).

Пациент имеет право на выбор врача, с учетом согласия врача.

В день приема у врача записавшемуся пациенту (по телефону, по Интернету и др.) необходимо за 15-20 минут обратиться в регистратуру. Медицинскому регистратору необходимо сверить персональные данные пациента из базы данных с документами, удостоверяющими личность и принадлежность данному ЛПУ.

**Категории граждан, имеющих право на внеочередное медицинское обслуживание:**
 - ветераны войны;
 - члены семей погибших (умерших) инвалидов войны;
 - участники Великой Отечественной войны и ветераны боевых действий;
 - участники ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской атомной электростанции;
 - граждане, получившие или перенесшие лучевую болезнь, другие заболевания, и инвалиды вследствие Чернобыльской катастрофы;
 - другие льготные категории граждан.

Указанные категории граждан имеют право на первоочередное медицинское обслуживание в виде проведения консультации врача-специалиста, обследования и диспансерного наблюдения на основании документа, подтверждающего категорию гражданина.

Время приёма должно совпадать с назначенным пациенту временем, за исключением случаев, когда врач участвует в оказании экстренной помощи другому больному или гражданину льготной категории, о чём пациенты, ожидающие приёма, должны быть проинформированы персоналом поликлиники. Время, отведенное на приём больного в амбулаторно-поликлиническом учреждении, определяется в соответствии с действующими расчетными нормативами.

Объём диагностических и лечебных мероприятий для конкретного пациента в условиях поликлиники определяется лечащим врачом.

Пациентам, обратившимся в амбулаторно-поликлиническое учреждение, рекомендуется до приёма врачом посетить флюорографический кабинет 1 раз в год.

**ВНИМАНИЕ!**
ПРИ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ЗАПИСИ на прием к врачу по телефону, при личном обращении или заказе талона через Интернет — ПРОСИМ ВАС за день до даты посещения врача УТОЧНИТЬ в регистратуре состоится ли прием (болезнь врача, курсы, отпуск и др.), а также информировать, в случае если Вы не сможете посетить врача.

Медицинская карта является собственностью поликлиники и должна храниться в поликлинике, на руки не выдается, а переносится регистраторами в кабинеты. Не разрешается вынос амбулаторной карты из поликлиники без согласования с Администрацией. Выдача амбулаторной карты на руки осуществляется по разрешению руководителя на основании письменного заявления пациента. Карта должна быть выдана лично в руки пациента. Выдача амбулаторной карты родственникам запрещается.

Далее пациент идет непосредственно к врачу (если была предварительная запись) или записывается к врачу на удобное для пациента время и день.

**Для записи на первичный прием/консультацию/обследование при себе иметь:**
 - паспорт для взрослых пациентов, свидетельство о рождении (дети от 0 до 14лет), паспорт пациента с 14 до 18 лет и паспорт одного из родителей;
 - полис обязательного медицинского страхования.

- Плановая медицинская помощь в амбулаторных условиях оказывается по времени, указанному в талоне амбулаторного пациента. Возможно ожидание приема. Время ожидания не должно превышать тридцати минут с момента, назначенного пациенту, за исключением случаев, когда медицинский работник участвует в оказании экстренной/неотложной помощи другому пациенту.

- Очередность к врачу-терапевту участковому, врачу-педиатру участковому, врачу общей практики, возможна от одного до пяти рабочих дней. Сроки ожидания приема врачей — специалистов при оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в плановой форме – не более 10 рабочих дней с момента обращения.

- Проведение диагностических инструментальных и лабораторных исследований при оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в плановой форме не более 10 рабочих дней; проведение компьютерной томографии, магнитно-резонансной томографии при оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в плановой форме — не более 30 рабочих дней.

- Неотложная медицинская помощь лицам, обратившимся в медицинскую организацию с признаками неотложных состояний, оказывается в кабинете неотложной помощи амбулаторно-поликлинического учреждения в течении 2-х часов. Неотложная медицинская помощь на дому осуществляется медицинским персоналом кабинета в течение не более 2 часов после поступления обращения больного или иного лица об оказании неотложной медицинской помощи на дому, в соответствии с Положением об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 15.05.2012 № 543н.

- Время ожидания медицинского работника амбулаторно-поликлинической службы для обслуживания на дому не должно превышать восьми часов с момента регистрации вызова, а для детей первого года жизни — время ожидания не должно превышать шести часов.

- При вызове врача на дом должен быть обеспечен беспрепятственный доступ сотрудника поликлиники к пациенту. В случае несоблюдения данного Правила, медицинский работник, проинформировав администрацию поликлиники о невозможности выполнения визита вправе вернуться в поликлинику.

- Плановая медицинская помощь в стационарных условиях предоставляется гражданам в порядке очередности в рамках утвержденных объемов.

- Флюорографическое обследование проводится пациенту в день обращения без предварительной записи по направлению врача или при самостоятельном обращении, согласно режиму работы кабинета: Понедельник- пятница 8.00-16.00 часов, суббота с 8.00-13.00

- Электрокардиография проводится пациенту по направлению врача, по предварительной записи в регистратуре. Кабинет ЭКГ осуществляет приём пациентов ежедневно с понедельника по пятницу. с 8.00 до 17:00 часов , в субботу с 8.00 до 13.00в кабинете функциональной диагностики на 2-м этаже 24 кабинет

- Направление на ультразвуковое исследование осуществляется лечащим врачом, по предварительной записи в регистратуре. Кабинет УЗИ осуществляет приём пациентов ежедневно с понедельника по пятницу с 8.00 до 14.00

- Рентгенологическое обследование осуществляется по направлению лечащего врача поликлиники, который информирует пациента о необходимости проведения соответствующей подготовки. Рентгенологическое обследование выполняется ежедневно с понедельника по пятницу с 09:00-15:00 часов.

- Забор и приём биоматериала на клинический анализ крови в поликлинике взрослых осуществляется по направлению врача в клинико-диагностическую лабораторию без предварительной записи в кабинетах с 8.00 до 09.30 часов ежедневно с понедельника по субботу.

- Забор и приём биоматериала на общий анализ мочи, анализ кала в поликлинике взрослых осуществляется по направлению врача в клинико-диагностическую лабораторию без предварительной записи в кабинетах с 8.00 до 09.00 часов ежедневно с понедельника по пятницу.

- Забор биоматериала на биохимический анализ крови осуществляется по направлению лечащего врача по талонам и предварительной записи в процедурном кабинете с 8.00 до 9.00 часов ежедневно с понедельника по пятницу.

- Забор биоматериала у пациентов с экстренной патологией осуществляется в день обращения.
.

- Уважаемые пациенты, просим Вас обратить внимание, что учреждение состоит из множества различных подразделений, у каждого из которых свой режим работы. С режимом работы узких специалистов Вы можете ознакомиться на информационном стенде поликлиники, а также в регистратуре.

**Информацию об изменения в расписании уточняйте по телефону регистратуры**